

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA
W PROJEKCIE NR WND-RPSL.11.01.04-24-052F/18-002
realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanym
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
pn. „Nowoczesna edukacja - wsparcie kształcenia kompetencji
kluczowych uczniów I i II LO Cieszynie”**

Oś priorytetowa: XI - Wzmocnienie potencjału edukacyjnego

**Działanie: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz
zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej,
kształcenia podstawowego i średniego**

Poddziałanie: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego - konkurs

Czas realizacji projektu – 01.09.2019r. – 30.06.2020r.

Beneficjent:

Powiat Cieszyński, ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn
Tel. (33) 4777213, e-mail: projekt@powiat.cieszyn.pl
<https://www.powiat.cieszyn.pl>

Szkoły objęte projektem:

I Liceum Ogólnokształcące im. A. Osuchowskiego w Cieszynie
43-400 Cieszyn Plac J. Słowackiego 2
Tel. (33) 8521139, <http://www.osuch.bx.pl>

II Liceum Ogólnokształcące im. M. Kopernika w Cieszynie
43-400 Cieszyn Plac Wolności 7 b
Tel. (33) 8521132, <http://www.kopernik.netus.pl>

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Projektu stosuje się do Uczestników/-czek, biorących udział w Projekcie pn. „**Nowoczesna edukacja - wsparcie kształcenia kompetencji kluczowych uczniów I i II LO Cieszynie**”.
2. Regulamin stosuje się także do wszystkich osób, przy pomocy których Beneficjent realizuje Projekt, o którym mowa w ust. 1.
3. Zawarte w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie sformułowania oznaczają:
 - **Beneficjent/Organizator/Wnioskodawca** – Powiat Cieszyński, ul. Bobrecka 29, 43-400 Cieszyn.
 - **Biuro Projektu** – Starostwo Powiatowe w Cieszynie, ul. Bobrecka 29, pokój 213.
 - **Biuro Rekrutacji** – sekretariaty na terenie szkół objętych wsparciem.
 - **Deklaracja uczestnictwa w Projekcie** – dokument, stanowiący wyrażenie zgody na udział w Projekcie.
 - **Dokumenty rekrutacyjne** – dokumenty, które Kandydat/-ka, ubiegając się o zakwalifikowanie do Projektu, ma obowiązek złożyć do Biura Rekrutacji lub Biura Projektu.
 - **Kandydat/-ka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie.
 - **Komisja Rekrutacyjna** – komisja odpowiedzialna za wyłonienie, spośród Kandydatów, grupy Uczestników/-czek Projektu.
 - **Projekt** – tj. Projekt pn. „**Nowoczesna edukacja - wsparcie kształcenia kompetencji kluczowych uczniów I i II LO Cieszynie**” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Poddziałanie 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego.
 - **Realizator** – szkoły objęte projektem (I Liceum Ogólnokształcące im. A. Osuchowskiego w Cieszynie oraz II Liceum Ogólnokształcące im. M. Kopernika w Cieszynie).
 - **Uczestnik/-czka Projektu/UP** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie przez Komisję Rekrutacyjną, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, która zadeklarowała udział w Projekcie, podpisując stosowne (określone Regulaminem) dokumenty.
 - **Zgoda Rodzica/Opiekuna prawnego** - dokument, stanowiący wyrażenie zgody na udział ucznia w Projekcie, który nie ukończył 18 lat.
4. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzania rekrutacji i warunki uczestnictwa w Projekcie pn. „**Nowoczesna edukacja - wsparcie kształcenia kompetencji kluczowych uczniów I i II LO Cieszynie**” oraz prawa i obowiązki Uczestników/-czek Projektu.
5. Każda osoba, ubiegająca się o udział w Projekcie, zobowiązana jest zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu.
6. Każda osoba, ubiegająca się o udział w Projekcie, podlega procesowi rekrutacji, który opisany został w § 4 niniejszego Regulaminu.

§ 2

Informacje o Projekcie

1. Projekt pn. „Nowoczesna edukacja - wsparcie kształcenia kompetencji kluczowych uczniów I i II LO Cieszynie” współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
Oś priorytetowa: XI - Wzmocnienie potencjału edukacyjnego
Działanie: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego
Poddziałanie: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego - konkurs
2. Projekt pn. „Nowoczesna edukacja - wsparcie kształcenia kompetencji kluczowych uczniów I i II LO Cieszynie” realizowany jest na podstawie Umowy o dofinansowanie zawartej podpisanej z Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Śląskiego a Powiatem Cieszyńskim.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.09.2019r. do 30.06.2020r.
4. Celem projektu jest poprawa jakości procesu kształcenia w I LO i II LO w Cieszynie umożliwiającą zwiększenie szans edukacyjnych uczniów poprzez wzrost ich kompetencji oraz wdrożenie przyjętych rozwiązań do praktyki szkoły dla grupy: 728 uczniów i 87 nauczycieli odpowiednio uczących się/pracujących w I LO i II LO w Cieszynie.
5. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
6. Projekt obejmuje wsparciem uczniów i nauczycieli szkół prowadzonych przez Powiat Cieszyński wskazanych w ust. 4.
7. W ramach projektu zostaną przeprowadzone następujące zajęcia oraz szkolenia.

Nazwa szkoły	lp.	Nazwa zajęć / ilość uczniów, grup, godzin
ILO im. A. Osuchowskiego w Cieszynie	1.	<i>Zajęcia wyrównawcze prowadzone metodą eksperymentu.</i> Zakres: - matematyka: 24 uczniów w 3 grupach – łącznie 72 h, - biologia: 10 uczniów w 2 grupach - łącznie 48 h, - język angielski: 16 uczniów w 2 grupach - łącznie 48h.
	2.	<i>Zajęcia rozwijające uzdolnienia metodą eksperymentu.</i> Zakres: - język niemiecki: 16 uczniów w 2 grupach – łącznie 50 h, - język angielski z native spikerem: 32 uczniów w 4 grupach – łącznie 80 h, - język angielski – przygotowanie do egzaminów FCE, CAE: 32 uczniów w 4 grupach – łącznie 80 h, - informatyka ekonomiczne: 30 uczniów w 4 grupach – łącznie 52 h, - język niemiecki – przygotowanie do egzaminu Zertifikat Deutsch: 8 uczniów w 1 grupie – łącznie 25 h.



	<p><i>Zajęcia w formie kół zainteresowań</i> Zakres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fizyka metodą eksperymentu: 10 uczniów w 2 grupach – łącznie 40 h, - biologia metodą eksperymentu: 10 uczniów w 2 grupach – łącznie 40 h, <p>3.</p> <ul style="list-style-type: none"> - zajęcia z mikroskopowania metodą eksperymentu: 10 uczniów w 2 grupach – łącznie 32 h, - informatyka druk 3D: 36 uczniów w 6 grupach – łącznie 48 h, - geogebra w matematyce 32 uczniów w 4 grupach – łącznie 52 h, - informatyka – przygotowujące do I etapu konkursu Diversity 8 uczniów w 2 grupach – łącznie 26 h
	<p><i>Zajęcia w formie fakultetów maturalnych</i> Zakres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - język niemiecki 6 uczniów w 1 grupie – łącznie 20 h, - fizyka 21 uczniów w 3 grupach – łącznie 60 h, - chemia 24 uczniów w 3 grupach – łącznie 60 h, - biologia 40 uczniów w 5 grupach – łącznie 100 h, <p>4.</p> <ul style="list-style-type: none"> - matematyka na poziomie podstawowym 36 uczniów w 5 grupach – łącznie 100 h, - geografia metodą eksperymentu 12 uczniów w 2 grupach – łącznie 40 h, - matematyka na poziomie rozszerzonym 39 uczniów w 5 grupach – łącznie 100 h
	<p><i>Zajęcia pozaszkolne rozwijające kompetencje kluczowe</i> Zakres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uniwersytet Śląski Instytut Fizyki - warsztaty połączone z wykładami z fizyki - 1grupa 30 uczniów, - Politechnika Śląska w Gliwicach Wydział Automatyki, Robotyki i Elektroniki - wykłady połączone z warsztatami z fizyki – 1 grupa 30 uczniów, - Uniwersytet Śląski Instytut Fizyki - wykłady połączone z pokazami pt. „Osobliwości świata fizyki” – 1 grupa 60 uczniów, - Fundacja Rozwoju Kardiochirurgii im. Z. Religi w Zabrze - warsztaty laboratoryjne – 2 grupy łącznie 10 uczniów, <p>5.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uniwersytet Śląski Instytut Chemii - zajęcia teoretyczne i warsztatowe z chemii - 1grupa/teoria; 4grupy/warsztaty łącznie 24 uczniów, - Zajęcia utrwalające wiedzę z zakresu analizy widm spektroskopowych związków chemicznych (realizowane w szkole po zajęciach w Instytucie) 3 grupy łącznie 24uczników, łącznie 6 h . - Elektrownia Szczytowo-Pompowa Porąbka - Żar w Międzybrodziu Bialskim - zajęcia edukacyjne z geografii - 1grupa 30 uczniów, - Kopalnia Guido w Zabrze - zajęcia edukacyjne z geografii - 1grupa 30 uczniów, - Kopalnia Soli w Wieliczce - zajęcia edukacyjne z geografii - 1 grupa 30 uczniów,

		- NaukaBezGranic Europejski Program Edukacyjny w Katowicach - warsztaty językowe – 1 grupa 30uczników.
II LO im. M. Kopernika w Cieszynie	1.	<i>Zajęcia wyrównawcze prowadzone metodą eksperymentu.</i> Zakres: - chemia: 30 uczniów w 4 grupach – łącznie 120 h, - język angielski: 30 uczniów w 4 grupach – łącznie 100 h, - język francuski: 10 uczniów w 2 grupach – łącznie 50 h, - matematyka: 60 uczniów w 8 grupach – łącznie 400 h
	2.	<i>Zajęcia rozwijające uzdolnienia metodą eksperymentu</i> Zakres: - matematyka – przygotowujące do olimpiady o Diamentowy Indeks AGH: 20 uczniów w 3 grupach – łącznie 150 h, - fizyka - przygotowujące do olimpiady o Diamentowy Indeks AGH: 10 uczniów w 2 grupach – łącznie 100 h, - język francuski – przygotowujące do egzaminów DELF: 16 uczniów w 2 grupach – łącznie 50 h, - język rosyjski – przygotowujące do olimpiad i konkursów: 8 uczniów w 1 grupie – łącznie 25 h, - język angielski zajęcia z zakresu translacji dla uczniów biegle operujących językiem: 20 uczniów w 3 grupach – łącznie 75 h
	3.	<i>Zajęcia w formie kół zainteresowań</i> Zakres: - geografia H2O: 14 uczniów w 2 grupach – łącznie 50 h, - biologia warsztaty: 10 uczniów w 2 grupach – łącznie 100 h, - chemia laboratorium: 15 uczniów w 2 grupach – łącznie 60 h, - język angielski-konwersacje: 20 uczniów w 3 grupach – łącznie 75 h, - chemia metodą eksperymentu: 15 uczniów w 2 grupach – łącznie 80 h, - fizyka metodą eksperymentu: 15 uczniów w 2 grupach – łącznie 80 h
	4.	<i>Zajęcia pozaszkolne rozwijające kluczowe kompetencje</i> Zakres: - British Council w Katowicach - warsztaty kulturowo-językowe - 1grupa -35 uczniów, - NaukaBezGranic Europejski Program Edukacyjny w Katowicach - warsztaty językowe - 1grupa – 50 uczniów, - Elektrownia Szczytowo-Pompowa Porąbka-Żar w Międzybrodzu Bialskim - zajęcia edukacyjne z geografii 1grupa 50uczników, - Hydropolis - 1grupa 50uczników



Nazwa szkoły	lp.	Nazwa szkolenia dla nauczycieli / ilość nauczycieli/ ilość godzin
I LO im. A. Osuchowskiego w Cieszynie	1.	KSZTAŁTOWANIE KOMPETENCJI KLUCZOWYCH UCZNIÓW dla 40 nauczycieli, 12h
	2.	DARMOWE APLIKACJE W PROCESIE DYDAKTYCZNYM dla 14 nauczycieli, 5h
II LO im. M. Kopernika w Cieszynie	1.	KSZTAŁTOWANIE KOMPETENCJI KLUCZOWYCH UCZNIÓW dla 40 nauczycieli, 12h
	2.	JĘZYK ANGIELSKI/EDEXCEL ENTRY3, CERTYFICATE IN ESOL INTERNATIONAL, B1/B2 dla 8 nauczycieli, 40h

§ 3

Zasady organizacji i uczestnictwa w Projekcie

1. Zajęcia będą prowadzone według ustalonych harmonogramów, o których UP zostaną poinformowani z właściwym wyprzedzeniem (wzór harmonogramu stanowi zał. nr. 1).
2. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie szkoleń oraz zmiany miejsca szkolenia oraz powiadomi UP o wszelkich zmianach z właściwym wyprzedzeniem.
3. Pomieszczenia, w których realizowane będą zajęcia oraz materiały udostępniane UP, będą dostosowane pod kątem zidentyfikowanych potrzeb osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami i równości szans kobiet i mężczyzn w ramach polityki spójności na lata 2014-2020.
4. Zajęcia będą prowadzone z uwzględnieniem wyrównywania szans kobiet i mężczyzn. Prowadzący zajęcia nie będą prowadzili żadnych działań dyskryminujących i nie będą powielali żadnych stereotypów związanych z płcią, wiekiem, orientacją seksualną, statusem społecznym i ekonomicznym, niepełnosprawnością, światopoglądem, przynależnością etniczną i kulturową oraz wyznaniem.
5. UP otrzymają materiały szkoleniowe i pomoce dydaktyczne.

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja do Projektu ma charakter otwarty. Prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci kobiet i mężczyzn, tj. w Projekcie mogą uczestniczyć wszyscy spełniający kryteria kwalifikacyjne bez względu na płeć, niepełnosprawność, światopogląd.
2. Do Projektu zostanie zrekrutowanych łącznie 815 UP, w tym 728 uczniów oraz 87 nauczycieli I i II LO w Cieszynie według podziału przedstawionego w § 2 niniejszego Regulaminu.
3. Kwalifikacji Uczestników/-czek do Projektu dokona Komisja Rekrutacyjna.

4. Osoby, które spełnią kryteria uczestnictwa w Projekcie, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej według kolejności zgłoszeń.
5. Uczestnicy Projektu, przed złożeniem dokumentów zgłoszeniowych, mają obowiązek zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu.
6. Dokumenty rekrutacyjne, na wzorze przekazany przez Organizatora Projektu, przyjmowane będą w sekretariatach placówek objętych wsparciem.
7. O wynikach rekrutacji i zakwalifikowaniu do Projektu uczniowie zostaną powiadomieni przez wychowawców, nauczycieli lub przez dyrektora placówki oświatowej.
8. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - 8.1. *Etap I – Ogłoszenie naboru:*
 - 8.1.1. Zaproszenie Kandydatek/-ów do udziału w Projekcie poprzez organizowanie spotkań informacyjnych dla uczniów i rodziców (np. podczas lekcji wychowawczych i wywiadówek). Rekrutacja będzie prowadzona także w sposób pasywny, tj. w formie plakatów i informacji, umieszczanych na stronie internetowej, dedykowanej na potrzeby Projektu i stronach internetowych szkół objętych wsparciem. W przypadku problemów z rekrutacją, nastąpi intensyfikacja działań promocyjnych, poprzez organizowanie dodatkowych spotkań z rodzicami, zaangażowanie większej liczby nauczycieli.
 - 8.2. *Etap II – Rekrutacja i zebranie zgłoszeń:*
 - 8.2.1. Warunkiem zgłoszenia chęci udziału w Projekcie jest złożenie dokumentów rekrutacyjnych:
 - a) prawidłowo wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych:
 - formularz rekrutacyjny (zał. nr 2A – uczniów, zał. nr 2B - nauczycieli)
 - deklaracja uczestnictwa w projekcie (zał. nr 3)
 - oświadczenia Uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (zał. nr 4)
 - b) oraz dostarczenie kopii dokumentów:
 - orzeczenia o niepełnosprawności lub innego równoważnego dokumentu – tylko osoby niepełnosprawne
 - 8.2.2. Dokumenty rekrutacyjne, według wzoru Organizatora Projektu, dostępne są w Biurze Projektu lub w Szkołach objętych wsparciem.
 - 8.2.3. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić w języku polskim, w sposób czytelny.
 - 8.2.4. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne, opatrzone datą oraz imieniem i nazwiskiem potencjalnego Uczestnika/-czki i/lub jego/jej Rodzica/Opiekuna prawnego (w sytuacji, gdy Uczestnik/-czka Projektu nie posiada zdolności do czynności prawnych).
 - 8.2.5. Złożenie dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do Projektu. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi. Za złożenie nieprawdziwych oświadczeń lub zatajenie prawdy w dokumentach rekrutacyjnych grozi odpowiedzialność karna z art. 233 Kodeksu Karnego.

8.3. Etap III – weryfikacja kwalifikowalności UP:

8.3.1. Warunkiem kwalifikowalności Uczestnika/-czki Projektu jest:

- a) spełnienie wymogów formalnych – złożenie w terminie kompletu, prawidłowo wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych i oświadczeń (w przypadku osób poniżej 18 lat także oświadczenie Rodzica/Opiekuna prawnego),
- b) uczęszczanie do szkół objętych wsparciem,
- c) uzyskanie danych o Uczestniku/-czce, zawartych w formularzu zgłoszeniowym, tj. m. in. płeć, wiek, wykształcenie lub danych, potrzebnych do monitorowania wskaźników kluczowych oraz przeprowadzenia ewaluacji,

8.3.2. Szczegółowe kryteria rekrutacji na poszczególne formy wsparcia przewidziane w ramach Projektu zawiera załącznik nr 5.

W oparciu o wyniki w nauce, chęć udziału w projekcie, opinię wychowawcy/pedagoga z rekomendacją do udziału w formie wsparcia Kandydaci zostaną uszeregowani na liście rankingowej w kolejności od najbardziej do najmniej predysponowanych do udziału w Projekcie.

8.3.3. Brak uzyskania wszystkich wymaganych danych od UP lub jego Rodzica/Opiekuna prawnego (w sytuacji, gdy UP nie posiada zdolności do czynności prawnych), uniemożliwia udział w Projekcie danej osoby i traktowanie jej, jako Uczestnika/-czki Projektu.

8.3.4. Osoba, ubiegająca się o udział w Projekcie, ma możliwość odmowy podania informacji na temat danych wrażliwych (tj. osoby z niepełnosprawnościami, migranci, osoby obcego pochodzenia i mniejszości, osoby z innych grup w niekorzystnej sytuacji społecznej).

8.3.5. Niekompletność danych wrażliwych nie oznacza niekwalifikowalności danego Uczestnika/-czki, z wyjątkiem sytuacji, w ramach której odmowa podania informacji, (dotycząca danych wrażliwych, w przypadku Projektu skierowanego do grup charakteryzujących się przedmiotowymi cechami), skutkuje brakiem możliwości weryfikacji kwalifikowalności Uczestnika/-czki oraz prowadzi do niezakwalifikowania się do udziału w Projekcie.

8.3.6. Komisja Rekrutacyjna, w oparciu o złożone dokumenty rekrutacyjne, wyłoni ostateczną listę Uczestników/-czek.

8.3.7. W przypadku kilku osób spełniających identyczne kryteria, o zakwalifikowaniu do Projektu decydować będzie data złożenia dokumentów.

8.3.8. Zgłoszenia na listę podstawową będą przyjmowane do momentu uzyskania wymaganej liczby Uczestników/-czek.

8.3.9. Osoby, które spełnią kryteria uczestnictwa w Projekcie, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej UP według kolejności zgłoszeń.

8.4. Etap IV – Otrzymanie statusu UP:

8.4.1. O składzie osobowym oraz liczbie członków Komisji Rekrutacyjnej decydują Dyrektorzy Szkół, z zastrzeżeniem, że Komisja liczy, co najmniej 3 członków w tym Koordynator ds. zajęć dydaktycznych.

8.4.2. Realizator Projektu zobowiązany jest przedstawić Beneficjentowi zaświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 6, potwierdzające spełnienie przez Kandydatów warunków określonych w 8.2.1.

8.4.3 W przypadku, gdy liczba chętnych do udziału w Projekcie przekroczy liczbę miejsc, lista rankingowa, o której mowa w ust. 9, zostanie podzielona na listę podstawową i rezerwową.

8.4.4 Do objęcia wsparciem w ramach Projektu zostaną zakwalifikowani Kandydaci znajdujący się na liście podstawowej.

8.4.5 Objęcie wsparciem w ramach Projektu Kandydata z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku rezygnacji Uczestnika.

8.4.6 Weryfikacja złożonych dokumentów oraz zatwierdzenie list dokona Dyrektor danej Szkoły.

8.4.7 Koordynator ds. zajęć dydaktycznych jest zobowiązany poinformować o wynikach rekrutacji Realizatora Projektu a także przekazać informacji uczniom ubiegającym się o uczestnictwo w Projekcie.

8.4.8 W przypadku, gdy liczba chętnych do udziału w projekcie przekroczy liczbę miejsc, o zakwalifikowaniu Uczestnika do projektu decydują kryteria preferencyjne (załącznik nr 5).

8.4.9 Dyrektorzy Szkół lub powołane przez nich Komisje Rekrutacyjne zatwierdzają listę Uczestników w podziale na listę podstawową oraz listę rezerwową.

8.4.10 Koordynator ds. zajęć dydaktycznych po zatwierdzeniu listy Uczestników informuje o wynikach rekrutacji Realizatora Projektu.

8.4.11 Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Realizator Projektu zakłada równy dostęp do Projektu, zarówno kobiet, jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych Uczestników Projektu.

8.4.12 Koordynator ds. zajęć dydaktycznych zobowiązany jest do informowania Realizatora Projektu na bieżąco o wszystkich problemach związanych z rekrutacją Uczestników, mogących mieć wpływ na prawidłową realizację Projektu.

8.5. Etap V – Rozpoczęcie wsparcia:

8.5.1. Przekazanie UP informacji na temat wsparcia w Projekcie.

8.5.2. Przekazanie harmonogramów szkoleń.

§ 5

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik/-czka Projektu spełnia wymagania i akceptuje wszystkie zapisy niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązuje się uczestniczyć w prowadzonych w ramach Projektu zajęciach i szkoleniach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Organizator Projektu.
3. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/-a jest do przestrzegania zasad, obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu.
4. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązany/-a jest do punktualności i rzetelności.
5. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązany/-a jest do poddania się badaniom ewaluacyjnym Projektu, w czasie jego trwania.
6. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązuje się do uzupełniania wszelkiej dokumentacji, związanej z realizacją Projektu, a w szczególności do: podpisywania list obecności, potwierdzeń odbioru materiałów szkoleniowych i zaświadczeń oraz innych dokumentów wskazanych przez Organizatora, a związanych z realizacją Projektu.

7. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązany/-a jest do uczestnictwa w minimum 80% zajęć szkoleniowych, pod rygorem skreślenia z listy Uczestników Projektu, chyba, że zaistnieją nieprzewidziane sytuacje losowe.
8. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązuje się do przystąpienia do egzaminu zewnętrznego, potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.
9. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązuje się do informowania Kierownika Projektu o każdej zmianie danych osobowych, czy danych, dotyczących miejsca zamieszkania.
10. Udział w Projekcie jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
11. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

§ 6

Zasady ukończenia oraz rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Uczestnik/-czka Projektu, po zakończeniu wsparcia w ramach Projektu, uzyska zaświadczenie o jego ukończeniu. W celu otrzymania ww. dokumentów, Uczestnik/-czka Projektu zobowiązany/-a jest do uczestnictwa w minimum 80% przewidzianych programem zajęć.
2. Wszelkie nieobecności, przekraczające dopuszczalny limit, wymagają uzasadnienia. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą lub problemami zdrowotnymi, Uczestnik/-czka Projektu zobowiązany/-a jest do dostarczenia zwolnienia lekarskiego w przeciągu 5 dni roboczych członkowi Komisji Rekrutacyjnej.
3. Nieuzasadnione przekroczenie dozwolonego limitu nieobecności jest równoznaczne z rezygnacją UP z dalszego uczestnictwa w Projekcie.
4. Uczestnik/-czka Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez przekazanie pisemnej informacji o tym fakcie (osobiście, pocztą tradycyjną) na adres szkoły, z której ramienia jest uczestnikiem (zał. nr 7).
5. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 4 powyżej, mogą wynikać z przyczyn zdrowotnych, losowych lub działania siły wyższej i nie mogły być znane UP w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia UP z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego zasad niniejszego Regulaminu i/lub zasad współżycia społecznego.
7. W przypadku, gdy UP zrezygnuje z udziału w Projekcie, utraci prawo uczestnictwa w Projekcie lub zostanie skreślony z listy Uczestników Projektu, na jego miejsce przyjmowany jest pierwszy/-a Kandydat/-ka z listy rezerwowej, który/-a zadeklaruje chęć udziału w Projekcie i spełni wymogi określone w § 4.
8. W przypadku rezygnacji UP z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania, Uczestnik/-czka jest zobowiązany/-a do zwrotu otrzymanych materiałów szkoleniowych.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Dane osobowe UP będą przechowywane i przetwarzane wyłącznie w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu **pn. „Nowoczesna edukacja - wsparcie kształcenia kompetencji kluczowych uczniów I i II LO Cieszynie”** realizowanego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

2. Administratorem danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020 w ramach zbioru Projekty RPO WS 2014 – 2020.
3. Wnioskodawca zobowiązuje się przestrzegać zapisów Ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).
4. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik/-czka Projektu jest zobowiązany/-a do przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu, w sekretariatach placówek biorących udział w projekcie i na stronach internetowych Beneficjenta oraz szkół objętych projektem.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji Projektu, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Instytucji Zarządzającej, bądź innych organów lub instytucji uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu, w sytuacji zmiany Wytycznych i innych dokumentów programowych lub w innych uzasadnionych przypadkach.
4. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
5. Organizator powiadomi Uczestników/-czki Projektu telefonicznie lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej, bądź elektronicznej, o wszelkich zmianach, dotyczących zasad i warunków wsparcia i uczestnictwa w Projekcie. Beneficjent zamieści również odpowiednie informacje na swojej stronie internetowej oraz stronach internetowych szkół objętych projektem.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowanie Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, obowiązujące Wytyczne programowe w zakresie kwalifikowalności wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Społecznego oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 18.09.2019r. i obowiązuje przez cały czas trwania Projektu.



Maria Kowalska

Regina Pałowska

Alicja Wójcik

Ewelina Sklimela

Anna Nrueda

Koordinator Projektu



Gabriela Sztuchlik